

## **ACTA NÚMERO 11/2011**

Sessió ordinària de l'Ajuntament celebrada en primera convocatòria el dia 25 d'octubre de 2011, essent les vint hores i trenta minuts, al Saló de Sessions de la Casa Consistorial i sota la Presidència del Sr. Alcalde-President, en Ramon RIERA BRUCH i assistits per mi, el sotasignat Secretari de la Corporació en Xavier RODADO HONORATO, es reuniren els Srs. Regidors:

Cristina FABREGAT GUARDIA  
Jaume DOMÈNECH VALLESPÍ  
Víctor CLIMENT ALBERT  
Marcel GABARRÓ CASANOVAS  
Olga RIBÉ SEGURA  
Àlex BATLLE RODRÍGUEZ

Excusaren la seva absència: Antoni MUÑOZ PRAT

S'incorporaren a la sessió: Gemma CARDÚS GALIMANY, qui ho fa a les vint hores i quaranta-dos minuts, quan hom tractava el cinquè punt de l'ordre del dia.

## **ORDRE DEL DIA**

- 1- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior (10-27.09.11).
- 2- Comunicacions Oficials.
- 3- Elegir, si escau, els membres de la mesa electoral per a les eleccions generals a celebrar el dia 20 de novembre de 2011.
- 4- Acceptar, si escau, l'ajut de caixa atorgat per la Diputació de Barcelona per finançar l'obra "Construcció Centre Rural Integral d'Atenció a la gent gran de Torrelavit. Tancaments, instal.lacions i acabats" i el model de conveni corresponent.

- 5- Acceptar, si escau, l'ajut de caixa atorgat per la Diputació de Barcelona per finançar l'adquisició d'una màquina retroexcavadora per al servei de la brigada d'obres municipal i el model de conveni corresponent.
- 6- Aprovar, si escau, provisionalment la modificació de crèdit número 2/2011.
- 7- Aprovar, si escau, varis crèdits incobrables a proposta de l'Organisme de Gestió Tributària.
- 8- Modificar, si escau, les ordenances fiscals per a l'exercici 2012.
- 9- Aprovar inicialment, si escau, l'ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar al municipi de Torrelavit.
- 10-Precs i preguntes

S'acorda, per unanimitat dels regidors presents, iniciar el ple pel punt tercer – elecció dels membres de la mesa electoral que han d'actuar en les properes eleccions generals del dia 20 de novembre -, la qual cosa es du a terme a través d'un sorteig informàtic el resultat del qual queda reflectit a l'apartat corresponent del punt esmentat.

### **1.- Aprovació de l'acta anterior**

S'aprovà per unanimitat dels regidors presents l'acta de la sessió anterior, corresponent al ple celebrat el dia 2 d'agost de 2011.

### **2.- Comunicacions oficials**

Tot seguit es passà al despatx d'ofici, assabentant-se la Corporació de les comunicacions oficials més importants que s'hi han rebut d'ençà de la darrera sessió ordinària.

### **3.- Elegir, si escau, els membres de la mesa electoral per a les eleccions generals a celebrar el dia 20 de novembre de 2011.**

D'acord amb el previst a l'article 26 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, la formació de les Meses compet als Ajuntaments, sota la supervisió de les Junes Electorals de

Zona. El President i els Vocals de cada Mesa són designats per sorteig públic entre la totalitat de les persones censades a la Secció corresponent que siguin menors de 70 anys i que sàpiguen llegir i escriure. A més a més el President haurà de tenir el títol de batxiller o el de Formació Professional de segon grau, o subsidiàriament el de Graduat escolar o equivalent.

Ahora s'ha de procedir d'igual forma al nomenament de dos suplents per a cadascun dels membres de la mesa.

Als efectes d'elegir de la forma expressada els membres de la mesa electoral que actuarà el proper dia 20 de novembre de 2011 amb motiu de la celebració de les eleccions generals, el Ple de la Corporació procedeix a efectuar el sorteig previst, el qual dóna com a resultat el següent:

#### TITULARS:

**Presidenta:** JOSEP ORIOL PARERA PEREZ

**1r. Vocal:** REMEI MARTINEZ REQUENA

**2n. Vocal:** MARC FERRER JAÉN

#### SUPLENTS:

##### **Del President:**

1r. suplent: M. ANTONIA RAVENTOS JUNCOSAS

2n. suplent: SIRA MARTINEZ MARTIN

##### **Del 1r. Vocal:**

1r. suplent: ANTONIO LUBRAN VIA

2n. suplent: MARIA JESSICA TORREÑO GARCIA

##### **Del 2n. Vocal:**

1r. suplent: MONTSERRAT MABRAS MONTSERRAT

2n. suplent: DAVID HERRERIAS BATLLA

#### **4.- Acceptar, si escau, l'ajut de caixa atorgat per la Diputació de Barcelona per finançar l'obra "Construcció Centre Rural Integral d'Atenció a la gent gran de Torrelavit. Tancaments, instal.lacions i acabats" i el model de conveni.**

L'ajuntament de Torrelavit ha tornat a sol.licitar un ajut a la caixa de crèdit de Diputació de Barcelona de quantia 150.000 euros per a finançar parcialment l'actuació "Construcció de l'edifici seu del Centre Rural Integral d'Atenció a la gent gran de Torrelavit (tancaments, instal.lacions i acabats)" i la Diputació, a través del servei que el

gestiona ens ha comunicat que la petició ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern de 29 de setembre proppassat, si bé la quantitat finalment atorgada ha estat de 110.116,00 euros.

En compliment de la normativa reguladora de la concessió d'aquests tipus d'ajuts, el ple de l'entitat, per unanimitat dels regidors presents, acorda:

Primer.- Acceptar l'ajut de caixa esmentat a la part dispositiva del present acord.

Segon.- Aprovar el conveni regulador de la concessió del crèdit que es transcriu tot seguit:

#### “PACTES

1. **Concessió** – La Diputació de Barcelona concedeix a l'Ajuntament de \_\_\_\_\_, un crèdit amb càrrec a la Caixa de Crèdit per un import de \_\_\_\_\_ euros, destinat al finançament de l'actuació \_\_\_\_\_, amb un tipus d'interès del 0%, que s'haurà de tornar en \_\_\_\_\_ anualitats, amb la referència \_\_\_\_\_, segons les condicions que s'expressen en aquest conveni.
2. **Acceptació** – L'Ajuntament accepta el crèdit esmentat i hi dóna conformitat plena, com també a les condicions que el regulen, en particular al Reglament de la Caixa de Crèdit i la normativa legal aplicable.
3. **Lliurament** – L'import final del crèdit que l'Ajuntament pot disposar no superarà l'import concedit ni el cost de l'actuació. El conjunt del finançament, inclòs el préstec, no podrà sobrepassar el cost d'execució de l'actuació.
4. **Devolució** – L'import de les anualitats de devolució del crèdit resultarà d'aplicar l'interès fixat sobre la quantitat realment disposada. Si s'aplica interès, la Diputació podrà revisar-lo segons el que estableix l'article 3è del Reglament de la Caixa de Crèdit. Les anualitats venceran el 30 de juny de cada any, i el seu pagament es realitzarà entre l'1 de juliol i el 30 de setembre de cada any, mitjançant l'ingrés del seu import a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona. L'Ajuntament té l'obligació d'efectuar aquest ingrés sense esperar la notificació de la Diputació.
5. **Consignació pressupostària** – L'Ajuntament es compromet a consignar en l'estat de despeses dels seus pressupostos dels exercicis en què s'hagi de reintegrar el crèdit les partides corresponents que permetin pagar a la Diputació l'import de les anualitats fixades.
6. **Garanties** – L'Ajuntament, en garantia de la devolució del capital prestat i dels interessos vençuts, afectarà recursos suficients, d'entre qualsevol dels ingressos que legalment té establerts, durant el període de durada del préstec. La Diputació de Barcelona quedarà facultada per requerir dels organismes pagadors o recaptadors la totalitat de les quantitats vençudes i no satisfetes. La Diputació podrà rescabalar-se dels deutes en primer lloc a través de la seva compensació per les subvencions o altres lliuraments dels qual sigui beneficiari l'Ajuntament.

7. **Compensació de deutes** – Si en el moment de l'abonament parcial o total del crèdit concedit, l'Ajuntament tingués deutes vençuts amb la Diputació per qualsevol concepte, s'accepta sense que calgui cap més tràmit, que s'efectuï la corresponent compensació de deutes.
8. **Facultats de la Diputació** – La Diputació de Barcelona podrà en qualsevol moment comprovar el compliment de les obligacions i els compromisos contrets per l'ens prestatari, com també l'aplicació efectiva del crèdit al finançament de l'actuació per a la qual ha estat concedit. Així mateix, la Diputació es reserva la facultat d'interpretar les clàusules d'aquest conveni, com també la de resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment”

Tercer.- Notificar aquest acord a Diputació de Barcelona, facultant alhora l'Alcalde-President de l'entitat per a signar, en execució del seu contingut, els documents escaients.

**5.- Acceptar, si escau, l'ajut de caixa atorgat per la Diputació de Barcelona per finançar l'adquisició d'una màquina retroexcavadora per al servei de la brigada d'obres municipal i el model de conveni corresponent.**

L'ajuntament de Torrelavit ha sol·licitat un ajut a la caixa de crèdit de Diputació de Barcelona de quantia 39.884,00 euros per a finançar l'adquisició d'una màquina retroexcavadora per al servei de la brigada d'obres municipal i la Diputació, a través del servei que el gestiona ens ha comunicat que la petició ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern de 29 de setembre proppassat.

En compliment de la normativa reguladora de la concessió d'aquests tipus d'ajuts, el ple de l'entitat, per unanimitat dels regidors presents, acorda:

Primer.- Acceptar l'ajut de caixa esmentat a la part dispositiva del present acord.

Segon.- Aprovar el conveni regulador de la concessió del crèdit que es transcriu tot seguit:

**“PACTES**

1. **Concessió** – La Diputació de Barcelona concedeix a l'Ajuntament de \_\_\_\_\_, un crèdit amb càrrec a la Caixa de Crèdit per un import de \_\_\_\_\_ euros, destinat al finançament de l'actuació \_\_\_\_\_, amb un tipus d'interès del 0%, que s'haurà de tornar en \_\_\_\_\_ anualitats, amb la referència \_\_\_\_\_, segons les condicions que s'expressen en aquest conveni.

2. **Acceptació** – L'Ajuntament accepta el crèdit esmentat i hi dona conformitat plena, com també a les condicions que el regulen, en particular al Reglament de la Caixa de Crèdit i la normativa legal aplicable.
3. **Lliurament** – L'import final del crèdit que l'Ajuntament pot disposar no superarà l'import concedit ni el cost de l'actuació. El conjunt del finançament, inclòs el préstec, no podrà sobrepassar el cost d'execució de l'actuació.
4. **Devolució** – L'import de les anualitats de devolució del crèdit resultarà d'aplicar l'interès fixat sobre la quantitat realment disposada. Si s'aplica interès, la Diputació podrà revisar-lo segons el que estableix l'article 3è del Reglament de la Caixa de Crèdit. Les anualitats venceran el 30 de juny de cada any, i el seu pagament es realitzarà entre l'1 de juliol i el 30 de setembre de cada any, mitjançant l'ingrés del seu import a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona. L'Ajuntament té l'obligació d'efectuar aquest ingrés sense esperar la notificació de la Diputació.
5. **Consignació pressupostària** – L'Ajuntament es compromet a consignar en l'estat de despeses dels seus pressupostos dels exercicis en què s'hagi de reintegrar el crèdit les partides corresponents que permetin pagar a la Diputació l'import de les anualitats fixades.
6. **Garanties** – L'Ajuntament, en garantia de la devolució del capital prestat i dels interessos vençuts, afectarà recursos suficients, d'entre qualsevol dels ingressos que legalment té establerts, durant el període de durada del préstec. La Diputació de Barcelona quedarà facultada per requerir dels organismes pagadors o recaptadors la totalitat de les quantitats vençudes i no satisfetes. La Diputació podrà rescabalar-se dels deutes en primer lloc a través de la seva compensació per les subvencions o altres lliuraments dels qual sigui beneficiari l'Ajuntament.
7. **Compensació de deutes** – Si en el moment de l'abonament parcial o total del crèdit concedit, l'Ajuntament tingués deutes vençuts amb la Diputació per qualsevol concepte, s'accepta sense que calgui cap més tràmit, que s'efectuï la corresponent compensació de deutes.
8. **Facultats de la Diputació** – La Diputació de Barcelona podrà en qualsevol moment comprovar el compliment de les obligacions i els compromisos contrets per l'ens prestatari, com també l'aplicació efectiva del crèdit al finançament de l'actuació per a la qual ha estat concedit. Així mateix, la Diputació es reserva la facultat d'interpretar les clàusules d'aquest conveni, com també la de resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment”

Tercer.- Notificar aquest acord a Diputació de Barcelona, facultant alhora l'Alcalde-President de l'entitat per a signar, en execució del seu contingut, els documents escaients.

## **6.- Aprovar, si escau, provisionalment la modificació de crèdit número 2/2011.**

Vist el Decret d'Alcaldia de data 10 d'octubre de 2011, en el què s'ordena la incoació d'un expedient de modificació de crèdit dins el Pressupost vigent; atesos els informes emesos per Secretaria i Intervenció; vista la Memòria de Presidència que recull la necessitat

de suplementar la consignació de tot un seguit de partides del pressupost vigent.

Les modificacions de crèdit proposades corresponen a necessitats que no permeten el seu ajornament fins al pròxim exercici.

Tenint en compte que la modificació del pressupost que s'impulsa pot finançar-se mitjançant el romanent de tresoreria disponible per a despeses generals.

El sr. President de la Comissió d'Hisenda proposa al Ple l'aprovació del següent acord:

**"PRIMER.-** Aprovar inicialment l'expedient 2/2011 de modificació de crèdit de l'estat de despeses del pressupost vigent finançat per mitjà del romanent de tresoreria amb el què compta l'Ajuntament d'acord amb la liquidació corresponent a l'exercici econòmic de 2010, segons les dades que es reflecteixen en els quadres següents:

DESPESES A FINANÇAR:

A. SUPLEMENT DE CRÈDIT

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ INICIAL	INCREMENT	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
912.100.00	Assignació regidors	44.894,72 €	881,44 €	45.776,16 €
163.130.00	Retribucions personal laboral Brigada d'Obres	97.217,83 €	5.539,76 €	102.757,59 €
312.130.00	Retribucions personal laboral consultori mèdic	22.480,36 €	1.599,03 €	24.079,39 €
320.130.00	Retribucions personal laboral llar infants	91.806,38 €	500,00 €	92.306,38 €
920.130.00	Retribucions personal laboral Ajuntament	87.799,02 €	6.429,13 €	94.228,15 €
920.143.00	Retribucions altre personal	42.652,77 €	2.000,00 €	44.652,77 €
150.213.00	Carreteres, camins veïnals i vies públiques urbanes	15.000,00 €	1.302,57 €	16.302,57 €
161.213.00	Instal·lacions material servei d'aigües	10.000,00 €	6.000,00 €	16.000,00 €
920.214.00	Reparació vehicles municipals	2.000,00 €	2.705,07 €	4.705,07 €
161.221.00	Energia elèctrica pous d'aigua	5.500,00 €	21.156,45 €	26.656,45 €
321.221.02	Subministrament gas natural	3.400,00 €	2.800,00 €	6.200,00 €
337.222.00	Quotes telefòniques casal de joves	500,00 €	500,00 €	1.000,00 €
331.227.06	Escultures urbanes	2.000,00 €	1.930,46 €	3.930,46 €
912.230.00	Dietes membres Corporació	900,00 €	656,76 €	1.556,76 €
943.463.00	Transferrències MPG	45.914,45 €	180,36 €	46.094,81 €
331.489.06	Medi Ambient	600,00 €	531,00 €	1.131,00 €
TOTAL		472.665,53 €	54.712,03 €	527.377,56 €

## B. CRÈDITS EXTRAORDINARIS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ INICIAL	INCREMENT	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
152.610.16	Reparacions casa mestre Can Rossell	- €	1.419,42 €	1.419,42 €
155.610.17	Arranjament camí Fondo	- €	2.011,61 €	2.011,61 €
132.622.01	Execució subsidiària edifici c/Montseny cantonada Puigcúgul-Novasol Badalona	- €	1.605,93 €	1.605,93 €
169.622.03	Arranjament habitatge c/ Torrent	- €	341,68 €	341,68 €
161.623.07	Pou polígon industrial	- €	14.506,21 €	14.506,21 €
920.624.01	Adquisició Retroexcavadora	- €	254,61 €	254,61 €
920.640.00	memòria històrica	- €	8.050,00 €	8.050,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>0,00 €</b>	<b>28.189,46 €</b>	<b>28.189,46 €</b>

## C. MAJORS INGRESSOS

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ INICIAL	INCREMENT	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
920.624.01	Adquisició Retroexcavadora	- €	39.884,00 €	39.884,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>0,00 €</b>	<b>39.884,00 €</b>	<b>39.884,00 €</b>

FINANÇAMENT QUE ES PROPOSA:

## ➤ ROMANENT DE TRESORERIA GENERAL

ROMANENT DE TRESORERIA GENERAL	
Deutors (+)	1.220.106,97 €
Creditors (-)	- 501.791,15 €
Fons líquids a la tresoreria (+)	470.264,73 €
<b>ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL</b>	<b>1.188.580,55 €</b>
Saldos de dubtós cobrament (-)	-20.421,83 €
Romanent de tresoreria afectat (-)	-845.929,83 €
<b>ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS</b>	<b>322.228,89 €</b>
Suplement de crèdit 1/2011	-223.266,00 €
Suplement de crèdit 2/2011	-82.901,49 €
<b>ROMANENT DE TRESORERIA</b>	<b>16.061,40 €</b>

➤ MAJORS INGRESSOS

<b>MAJORS INGRESSOS PER GENERACIÓ DE CRÈDIT</b>	
911.01 Ajut de caixa	39.884,00 €
<b>TOTAL MAJORS INGRESSOS</b>	<b>39.884,00 €</b>

TOTAL FINANÇAMENT

Romanent de tresoreria general	82.90149 €
Majors ingressos	39.884,00 €
<b>TOTAL SUPLEMENT DE CREDIT 2/2011</b>	<b>122.785,49 €</b>

**SEGON.-** Que aquest expedient de modificació de crèdit, aprovat inicialment, sigui exposat al públic durant quinze dies hàbils previ anunci al BOP i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**TERCER.-** Aquest expedient es considerarà aprovat definitivament si no s'hi presenten reclamacions, de conformitat amb l'establert als articles 169.1 i 177.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aprovatori del text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals."

El Ple, per unanimitat dels regidors presents, què formen la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, acorda aprovar la proposta presentada.

**7.- Aprovar, si escau, varis crèdits incobrables a proposta de l'Organisme de Gestió Tributària.**

Vistes les propostes de crèdits incobrables trameses per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, justificades en els expedients que a l'efecte en va obrir, organisme al què l'Ajuntament de Torrelavit té delegades les funcions de recaptació dels tributs municipals, i les quals tot seguit es relacionen, la Corporació acorda, per unanimitat dels regidors presents:

**Primer.-** Acordar els crèdits incobrables dels rebuts que tot seguit s'expressen:

Anys	Deutor	Concepte	Import €
2009	Ayora Casany, Antonio	IVTM	130'21.-€
2009	Ayora Casany, Antonio	IVTM	54,82.-€
2007	Ayora Casany, Antonio	IVTM	118,31.-€
2007	Ayora Casany, Antonio	IVTM	51,19.-€
2008	Ayora Casany, Antonio	IVTM	125,17.-€
2008	Ayora Casany, Antonio	IVTM	52,70.-€
2010	Creixell Grau, Natividad	IBI	6,85.-€
2010	Ayora Casany, Antonio	IVTM	130,21.-€
2010	Ayora Casany, Antonio	IVTM	54,82.-€
2011	Ayora Casany, Antonio	IVTM	130,21.-€
2011	Ayora Casany, Antonio	IVTM	54,82.-€

**Segon.-** Donar compte del present acord a Intervenció i a l'Organisme de Gestió Tributària, als efectes de l'oportuna anotació comptable.

**Tercer.-** Sol·licitar de l'Organisme de Gestió Tributària, d'acord amb la seva pròpia petició, i als efectes d'actualitzar el padró de vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2012, excloure d'aquest els següents deutors i vehicles:

**NOM DEUTOR**

**MATRÍCULA VEHICLE**

Antonio Ayora Casany  
Antonio Ayora Casany

B-5516-VB  
L-7837-Y

**8.- Modificar, si escau, les ordenances fiscals per a l'exercici 2012.**

El Sr. Alcalde-President de la Corporació presenta al plenari, en relació a les ordenances fiscals que hauran de regir durant l'exercici econòmic de 2012, la següent proposta, que incorpora un augment general del tres per cent a la major part dels impostos i taxes municipals, d'acord amb les dades de l'IPC, llevat de la taxa reguladora del servei de l'escola bressol, per a la què es proposa un augment d'un vuit per cent tenint en compte el dèficit que presenta el servei:

"El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aprovatori del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL) estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. En concret, l'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, i l'informe del Secretari-Interventor, es proposa al Ple l'adopció dels següents

## **A C O R D S**

**PRIMER.-** Aprovar provisionalment per a l'exercici 2012 i següents la imposició de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (ordenança fiscal número 21).

**SEGON.-** Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2012 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

- Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal.
- Ordenança fiscal núm. 1 reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.
- Ordenança fiscal núm. 2 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- Ordenança fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

- Ordenança fiscal núm. 4 reguladora de l'Impost sobre l'Increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Ordenança fiscal núm. 5 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.
- Ordenança fiscal núm. 6 reguladora de la Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries.
- Ordenança fiscal núm. 7 reguladora de la Taxa per prestació de serveis en Cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local.
- Ordenança fiscal núm. 8 reguladora de la taxa per l'expedició de documents.
- Ordenança fiscal núm. 9 reguladora de la taxa de subministrament d'aigua.
- Ordenança fiscal núm. 14 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.
- Ordenança fiscal núm. 15 reguladora de la taxa per la prestació de serveis en la piscina municipal i en les instal·lacions esportives.
- Ordenança fiscal núm. 18 reguladora de la taxa per la prestació del servei de l'escola bressol.

**TERCER.-** Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2012, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província sota el criteri següent:

- Es publicaran íntegrament els elements tributaris de determinació obligatòria per part de l'Ajuntament, així com els preceptes que difereixin del model proposat i aprovat per la Diputació de Barcelona, si s'escau.

**QUART.-** Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-

se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.”

El Ple, amb l'abstenció dels dos membres presents del grup municipal del PSC i el vot a favor dels sis membres del grup municipal de CiU, què formen la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, acorda aprovar la proposta expressada.

En el torn d'explicació de vot el sr. Marcel Gabarró manifesta, en el cas de l'ordenança de la llar d'infants, que el grup socialista hi podria estar d'acord en un augment segons l'IPC previst, però l'augment que es proposa no el consideren adient perquè no és correcte que la Generalitat faci recaure en ajuntaments i famílies el pes de les retallades en serveis públics essencials com ara el de l'educació, i això obliga a mirar amb molta cura el pressupost que s'hagi de confeccionar per a l'any vinent i decidir què es vol prioritzar, tenint en compte el tipus de servei que es vol prestar, reiterant la predisposició del grup socialista municipal per assegurar amb l'equip de govern i parlar-ne.

El sr. Ramon Riera afirma que el servei de la llar és un servei impropï, no obligat per a ajuntaments com el de Torrelavit, però que la corporació presta de fa anys perquè considera que és un bé important per a la generalitat dels seus veïns i que si es fa un estudi comparatiu amb les llars de la comarca es veurà que les quotes de la de Torrelavit estan entre les més baixes, si no la que més, essent la relació preu-qualitat molt bona.

El sr. Gabarró considera que el moment econòmic actual per a les famílies és molt delicat i difícil i que ha arribat al punt que moltes famílies han de retallar de l'apartat educació (música, extraescolars) perquè no s'ho poden permetre. L'actual govern de la Generalitat, a diferència de l'anterior, ha optat per un model ideològic de gestió que cerca l'aprimament de la administració i la potenciació de la vessant privada. El grup municipal socialista no pot votar que no a la proposta presentada pel sr. Alcalde però, per les raons assenyalades, tampoc votarà sí. Ens costa assumir que les retallades les hagin de pagar famílies i ajuntaments. No es vol, per part del govern de la Generalitat, apujar impostos i es fan retallades en serveis essencials per a la població; no pot ser que es rescatin bancs amb diner públic i que, després, l'educació i la salut l'hagin de pagar les famílies. Aprimar el que és públic és aprimar la democràcia i cal que, entre tots, hi reflexionem.

## **9.- Aprovar inicialment, si escau, l'ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar al municipi de Torrelavit.**

L'Ajuntament de Torrelavit té la necessitat d'aprovar una norma que pugui regular les autoritzacions municipals i condicions per a la instal·lació de terrasses i vetlladors annexes als establiments públics i assimilats, elements que ajuden al gaudi i la relació social dels veïns del municipi però que, a la vegada, requereixen de normes sobre les què aixecar l'obligat equilibri entre drets i deures dels usuaris d'aquelles i les persones que viuen a prop dels locals on són instal·lats.

És per això que es proposa al plenari l'aprovació de l'Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar al municipi de Torrelavit, la qual es transcriu a continuació:

### **ORDENANÇA REGULADORA DE LES AUTORITZACIONS DE TERRASSES, VETLLADORS I MOBILIARI AUXILIAR AL MUNICIPI DE TORRELAVIT**

#### ***CAPÍTOL I***

##### ***Disposicions generals***

#### **Article 1. Objecte**

1. En el moment actual i en el municipi de Torrelavit, existeix un buit normatiu en allò que fa referència a la tipificació i regulació de les autoritzacions municipals i condicions per a la instal·lació de terrasses i vetlladors annexes als establiments públics, i assimilats.

Aquesta situació, ha fet imprescindible la redacció d'aquesta ordenança que troba el seu origen en una clara finalitat de permetre als ciutadans el gaudiment dels carrers, places i espais públics i privats del nostre municipi durant tot l'any, comptabilitzant en tot cas aquesta opció amb el més acurat respecte per la sostenibilitat del medi ambient.

Així doncs, l'objectiu que es persegueix, és aconseguir un equilibri respectuós entre els diversos usos, objectes i elements que intervenen en l'ocupació de l'espai públic, independentment que aquesta ocupació sigui en la via pública o en sòl privat.

2. Així doncs, l'objecte d'aquesta ordenança es concreta en la regulació de les autoritzacions i el procediment per l'atorgament de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar en l'àmbit territorial del municipi de Torrelavit. A aquests efectes, en el mateix han de determinar-se les condicions d'ubicació, superfícies a ocupar, característiques tècniques i estètiques dels elements a instal·lar i els seus horaris, així com el règim disciplinari i sancionador al qual s'haurà d'ajustar el titular de la llicència en cas d'incompliment de les prescripcions establertes.

#### **Article 2. Definicions**

a) Terrassa: S'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, ubicat en un lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic o terreny privat d'ús públic on s'ubiquen taules, cadires, para-sols i d'altres com estufes, jardineres o testos, per a ús públic i annexes a un establiment públic, d'hosteleria, restauració o assimilats situat en planta baixa.

b) Vetllador: Són vetlladors, les terrasses que compten amb proteccions a la coberta.

c) Mobiliari: S'entén per mobiliari, la instal·lació de taules, cadires, estufes, jardineres, arbusts, para-sols i similars.

Mobiliari auxiliar: S'entén per mobiliari auxiliar els mobles auxiliars, cablejat elèctric soterrat amb focus, cablejat per ordinador i d'altres.

d) Temporada: és el termini de vigència de l'autorització.

La durada de l'autorització de terrasses i vetlladors podrà ser com a màxim d'un any. En cap cas es concediran autoritzacions per temps indefinit.

## ***CAPÍTOL II***

### **Característiques dels elements susceptibles de ser instal·lats**

#### **Article 3. Determinació d'elements**

a) Cadires i taules: Seran preferentment d'alumini i acer inoxidable. Les taules i cadires hauran d'harmonitzar entre sí, d'acord amb l'establert a l'article 4. Les taules i cadires disposaran, en la mesura que sigui possible, de topalls de plàstic o goma en les seves potes que ajudin a esmorteir el soroll que provoca el seu arrossegament o manipulació.

b) Para-sols: Els para-sols seran de material tèxtil, amb color lliure però preferentment clar. El suport serà lleuger i desmuntable.

La projecció en planta dels para-sols no sobrepasarà els límits de la terrassa. Els para-sols no es podran ancorar a terra sense un permís especial a tal efecte

c) Jardineres i testos: S'autoritza una línia de testos o jardineres al llarg de l'ocupació de la terrassa.

#### **Article 4. Homogeneïtat d'elements**

En termes generals, les taules, cadires, para-sols, estufes de terrassa i d'altres elements que es col·loquin, seran del material menys sorollós possible, havent-se d'adaptar, en el seu cas, per provocar les mínimes molèsties possibles, a més de complir amb tots els requeriments establerts en aquest pla.

Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment han d'estar fets amb materials de similar color, disseny i textura.

En cap cas les terrasses tindran unes característiques de disseny, material o cromàtiques que distorsionin amb la resta de les terrasses del seu entorn.

#### **Article 5. Retirada d'elements**

Quan la terrassa no estigui en funcionament, han de ser retirats de la via pública els elements instal·lats, a excepció dels para-sols de grans dimensions, ancorats a terra o amb instal·lacions elèctriques que no puguin retirar-se, els quals s'hauran de plegar. Es permet que les jardineres que pel seu pes no puguin retirar-se restin a la via pública, sempre que no obstaculitzin el pas dels vianants.

El vetllador i tots els elements instal·lats, s'hauran de retirar temporalment de determinats carrers, en les «situacions o jornades especials» que es fixin, com poden ser obres al carrer, actes especials (concerts, manifestacions... etc.)

## ***CAPÍTOL III***

### **Superfícies i ocupacions**

#### **Article 6. Condicions generals**

L'ocupació de via pública per a la instal·lació de terrasses i vetlladors no dificultarà la circulació de vianants ni d'altres usos existents, tenint sempre en compte les persones amb mobilitat reduïda i discapacitat.

El vianant té dret a disposar com a mínim de pas lliure per la meitat de l'amplada de la vorera, que és el que hom considera un pas normal.

Tot i amb això, la tendència ha de ser facilitar als vianants les dues terceres parts d'aquesta amplada, es a dir, un pas òptim per a la lliure circulació.

En l'atorgament d'autoritzacions es comprovarà que el pas lliure no s'hagi reduït per sota de 1,40 m, que és el que podem nomenar pas restringit. Tot i així en determinades zones on existeixi un tràfic peatonal molt baix aquesta amplada podrà ser inferior a 1,40 m.

Serà possible autoritzar l'ús de terrasses en l'espai d'aparcament de vehicles -preferentment es realitzaran sobre tarima d'alçada igual a l'alçada de la vorera- i amb baranes laterals i elements delimitadors dels extrems de la tarima en la seva frontera amb els vehicles.

En els espais públics, els vetlladors i terrasses s'instal·laran al davant de la façana del propi establiment, prop de la vorada, a excepció d'aquells indrets que tinguin un tractament individualitzat (xamfrans, passeigs, voreres de més de 6 m.). La superfície del vetllador mai no podrà ser superior a la superfície del local.

No s'autoritza cap ocupació davant de les escales de veïns, així com tampoc davant de les sortides d'emergència.

No s'autoritzarà la instal·lació de terrasses ni vetlladors en carrers on l'espai útil existent ja es trobi ocupat per d'altres elements o destinat a altres usos.

El perímetre autoritzat i la seva zona d'influència hauran de mantenir-se en perfectes condicions d'higiene i netedat.

No s'autoritzaran traspassos de llicències d'ocupació de via pública.

#### **Article 7. Criteris especials**

Per a carrers o zones singulars del municipi, podran ésser definits nous criteris especials en allò que fa referència a superfícies d'ocupació i tipus de terrasses.

### ***CAPÍTOL IV***

#### **Usos i horaris**

#### **Article 8. Ús**

Els usos admesos en les terrasses seran els compresos per als establiments de restauració.

Únicament es permetrà la instal·lació de taules, cadires, jardineres, arbusts, estufes, para-sols i similars en les condicions indicades a la llicència atorgada. Tots aquests elements hauran de ser desmuntables i donaran compliment a les característiques establertes a l'article 3 d'aquesta ordenança.

En les terrasses no s'admetrà cap mena de font acústica, musical o ambiental, ni música en viu.

Es permetrà la col·locació d'un element o pissarra d'informació. Aquest element haurà de situar-se exclusivament, dins el perímetre autoritzat com a terrassa o vetllador.

El titular de l'autorització serà responsable d'advertir al públic assistent dels possibles incompliments dels seus deures cívics, tals com la producció de sorolls, l'obstrucció del trànsit de persones i d'altres similars, disposant en cas necessari i quan ho determini l'Ajuntament, d'una persona encarregada de vetllar perquè no es produeixin alteracions de l'ordre públic.

#### **Article 9. Horaris**

Els horaris màxims d'obertura i tancament de les terrasses seran els següents:

-De 8.00 h a 22.00 h tots els dies laborals de dilluns a dijous, els diumenges i els festius que no siguin vigília de festiu.

-De 8.00 h a 24.00 h tots els divendres, dissabtes i aquells dies que coincideixin amb vigília de festiu.

Aquest horaris podran ser modificats a criteri de l'Ajuntament depenent dels condicionants de l'entorn, compatibilitat d'usos, proximitat a habitatges, antigues queixes veïnals justificades etc...

La terrassa o vetllador no podrà iniciar el seu servei abans de les 8 hores del matí.

A la nit, la recollida dels elements instal·lats a la via pública haurà de completar-se en un màxim de 15 minuts des de l'horari màxim de tancament de l'activitat a la terrassa.

Tant al matí com a la nit, la recollida i la implantació del mobiliari es realitzarà amb el màxim silenci possible evitant l'arrossegament i colpeig del mobiliari.

L'horari establert en l'autorització podrà reduir-se per causes justificades i excepcionals a criteri de l'Ajuntament, així com per molèsties reiterades als veïns o ciutadans.

En la celebració de festes populars no seran d'aplicació aquests horaris. En aquest cas els horaris els determinarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud.

### ***CAPÍTOL V***

#### **Llicències**

#### **Article 10. Documentació i procediment per a l'atorgament de la llicència**

En cap cas s'autoritzaran ocupacions en la via pública o s'ol privat mitjançant terrasses o vetlladors, si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de llicència d'activitat i control inicial favorable i sense deficiències.

La petició d'autorització de terrasses i vetlladors en s'ol públic o privat s'haurà de formular adjuntant les següents dades i documentació:

- 1) Nom, cognoms, adreça i dades del document nacional d'identitat de l'interessat, quan es tracta de persones físiques i, quan es tracta de persones jurídiques, les dades seran les del número d'identificació fiscal.
- 2) Quan el signant actuï per representació, s'haurà de fer constar el nom, cognoms, adreça, dades del document nacional d'identitat i qualitat en què obra el signant mitjançant poder notarial o autorització.
- 3) Superfície de la zona prevista d'ocupar, indicant també el nº de taules i cadires.
- 4) Fixació de la durada de l'ocupació.
- 5) Indicació de la superfície de interior del local de l'activitat.

6) Plànol de planta del vetllador o terrassa i de la seva zona d'influència, a escala preferentment 1:50 o 1:100. En el plànol s'haurà de dibuixar el següent:

- a) La implantació prevista de taules i cadires així com d'altres elements que sigui previst d'instal·lar.
- b) Caldrà dibuixar el conjunt de mobiliari urbà i els altres elements assenyalats a l'article 7 que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa, mobiliari auxiliar a instal·lar.
- c) Assenyalar la façana i porta d'accés pertanyent al propi local.
- d) Assenyalar els passos de zebra i semàfors de les seves proximitats.
- e) Assenyalar els portals d'accés als edificis d'habitatges.
- f) Assenyalar els guals situats en les proximitats.
- g) Altres elements d'interès.

7) Memòria descriptiva dels elements a instal·lar: taules, cadires, tendalls, para-sols, materials, textures i colors a emprar, en el seu cas.

8) En els casos d'autoritzacions de terrasses i vetlladors en que l'espai d'ús de sòl sigui de titularitat privada s'adjuntarà la següent documentació; Autorització del propietari o propietaris de l'espai físic en el qual ha de desenvolupar-se l'activitat.

### **Article 11. Condicions Generals de la llicència**

12.1. La manca de pagament de tributs, s'entendrà com a renúncia expressa a la llicència concedida.

12.2. Vigència de la llicència:

La llicència quedarà sense efecte per finalització del termini pel qual fou concedida o per renúncia expressa o tàcita de l'exercici de l'ocupació autoritzada. Les autoritzacions es concediran a precari sense perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i ús es realitzin d'acord amb els criteris d'actuació que s'indiquin en aquesta ordenança i altres disposicions que siguin d'aplicació.

L'incompliment de les condicions d'autorització de la llicència d'ocupació de la via pública, comportarà la caducitat de la llicència. En el cas que l'incompliment de les condicions establertes sigui considerada com a falta molt greu, amb independència de la caducitat de la llicència atorgada, aquest fet provocarà la impossibilitat d'obtenir-ne una altra durant l'any següent.

L'Ajuntament podrà revocar la llicència atorgada per causes justificades d'interès públic.

12.3. El titular de la llicència es compromet un cop finalitzada la vigència de la mateixa, a reposar tant els elements de mobiliari urbà com la vorera afectats.

12.4. El titular de la llicència és el responsable de l'acompliment de les obligacions que estableixen les ordenances municipals i d'altres disposicions aplicables.

### **Article 12. Taxes**

El titular de la llicència estarà obligat a liquidar la taxa per l'aprofitament especial del domini públic municipal fixat per l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici.

La llicència no serà efectiva si no s'ha pagat la taxa corresponent.

## ***CAPÍTOL VI***

### **Règim disciplinari i sancionador**

L'Ajuntament a través dels Serveis Tècnics, podran inspeccionar i fiscalitzar en qualsevol moment l'ús de l'espai autoritzat al titular de la llicència. El règim sancionador serà el previst en el Decret legislatiu 1/2005 del text refós de la llei d'Urbanisme.

### ***DISPOSICIONS ADDICIONALS.***

#### **Primera.**

La present ordenança per a l'autorització de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar, serà d'aplicació per a tots els establiments públics, d'hosteleria, restauració o assimilats, sense perjudici què amb posterioritat puguin ser definits criteris especials per a determinats carrers o places.

#### **Segona.**

L'atorgament de les llicències d'ocupació dels espais públics és discrecional en atenció a l'harmonització dels usos i activitats que hi concorren i, en qualsevol cas, supeditada als interessos públics.

**DISPOSICIÓ FINAL.**

La present ordenança per a l'autorització de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar en el municipi de Torrelavit, entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació al «Butlletí Oficial de la Província».

**Diligència**

Aquesta Ordenança va estar aprovada provisionalment pel Ple de l'Ajuntament el dia 25 d'octubre de 2011; exposada al públic mitjançant edicte que es va inserir en el Butlletí Oficial de la Província núm. XX de XX de ..... de 2011, en el tauler d'anuncis i a la web d'aquest l'ajuntament; publicat el text íntegre de l'ordenança en el Butlletí Oficial de la Província núm. XXX de XX de ..... 2011, i entrant en vigor el XX de ..... de 2011.

El Ple, un cop assabentat del contingut de la citada ordenança, i atesos els articles 49 i 70 de la Llei 7/1985, 56 del RDL 781/1986 i 63 del Decret 179/1995, acorda, per unanimitat dels regidors presents:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar al municipi de Torrelavit, segons el text transcrit a la part expositiva del present acord.

SEGON.- Sotmetre-la a informació pública mitjançant la publicació del corresponent anunci al BOP, al DOG i al tauler d'anuncis de l'ajuntament, durant el termini de trenta dies.

TERCER.- Entendre-la aprovada definitivament en el supòsit que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació contra el present acord, en compliment del preceptuat en l'article 65.1 del decret 179/1995.

**10.- Precs i preguntes.**

El sr. Àlex Batlle pregunta per l'aparcament de camions a la Pineda Nova i els problemes que això comporta i demana que, per part de l'equip de govern, es busquin les solucions adients amb un terreny fora del casc urbà, destinat a aparcament de vehicles pesants.

El sr. Ramon Riera diu que s'està estudiant un terreny al polígon industrial però el dubte és si els implicats voldran anar-hi.

El sr. Batlle pregunta per la circulació de vehicles a la Pineda Nova i la inseguretat que se'n deriva, demanant de l'equip de govern si s'ha estudiat la possibilitat de fer un estudi de mobilitat del sector.

El sr. Riera manifesta que, dins el POUM, hi ha un apartat sobre mobilitat a Torrelavit i que la previsió és aprovar-lo inicialment abans d'acabar l'any i, amb antel·lació, poder-lo explicar a tots el grups municipals, així com celebrar unes jornades d'educació vial a la escola.

El sr. Batlle pregunta per la possibilitat de col.locar bonys al carrer JJ Ràfols per evitar que alguns conductors corrin per sobre de les normes vigents i de la prudència més elemental.

El sr. Batlle pregunta pel carreró del c/ del Bosc, que fa de servei de pas, però que està molt deixat i ple d'herbes.

El sr. Gabarró demana si la tanca d'obra que hi ha davant la farmàcia es pot col.locar de manera que no provoqui problemes de circulació per a vehicles i vianants.

I sense més assumptes a tractar la sessió es clou a les vint-i-una hores i quaranta minuts i perquè quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde aquesta acta, a Torrelavit, vint-i-cinc d'octubre de dos mil onze.

VIST-I-PLAU  
L'ALCALDE

EL SECRETARI