



AJUNTAMENT  
DE TORRELAVIT

## **COMUNICACIÓ PRÈVIA DE MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL D'UN ESTABLIMENT I/O D'UN ESPECTACLE O ACTIVITAT RECREATIVA**

### *Fitxa del tràmit*

<b>Nom del tràmit:</b>	Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa
<b>Descripció:</b>	<p>És el tràmit a través del qual la persona o empresa titular d'una activitat que disposa de llicència o comunicació prèvia vigent, posa en coneixement de l'Ajuntament que procedeix a realitzar-hi una <b>modificació no substancial</b>.</p> <p><b>Modificació no substancial dels establiments i de les seves instal·lacions:</b> Les modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions, ja sigui per transformació, adaptació o reforma, ampliació o reducció, estan sotmeses a aquesta comunicació prèvia quan siguin no substancials (excepte gran rehabilitació) d'acord amb el que disposa el Codi tècnic de l'edificació.</p> <p>En cas que, segons el que disposa l'esmentat Codi tècnic, la modificació sigui substancial (gran rehabilitació), caldrà sol·licitar una nova llicència o autorització o presentar una nova comunicació prèvia.</p> <p><b>Modificació no substancial d'espectacles públics o activitats recreatives inclosos en la llicència o comunicació prèvia:</b> La persona organitzadora o titular de l'establiment ha de formalitzar comunicació prèvia de la modificació a l'Ajuntament que ha atorgat la llicència o davant del qual ha presentat la comunicació prèvia, si el nou espectacle o la nova activitat recreativa amb la que es vol modificar la llicència o la comunicació prèvia no estan sotmeses a requeriments addicionals als exigits inicialment.</p> <p>En els altres casos, l'ampliació o la modificació de la llicència o la comunicació prèvia de l'establiment, per tal d'incloure-hi nous espectacles o activitats recreatives, estarà subjecta a l'obtenció d'una nova llicència o la formalització d'una nova comunicació prèvia.</p>
<b>Organisme Competent/Responsable:</b>	Ajuntament.
<b>Àrea tramitadora:</b>	Àrea municipal de gestió de les activitats i llicències.
<b>Classificació temàtica:</b>	Activitats.
<b>Qui el pot demanar:</b>	La persona física o jurídica titular d'una activitat o el seu representant legal. En aquest cas s'ha de declarar la representació amb la qual s'actua.
<b>Canals de tramitació:</b>	De manera presencial.
<b>Període de l'any en què es pot demanar:</b>	Es pot presentar en qualsevol moment.



AJUNTAMENT  
DE TORRELAUIT

<b>Termini de la sol·licitud:</b>	La comunicació ha de formalitzar-se abans de realitzar la modificació no substancial.
<b>Requisits previs:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Obtenció de les certificacions o llicències específiques que, si és el cas, puguin exigir les normes sectorials per a l'exercici de l'activitat.</li><li>2. Informe i certificació de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis quan la modificació afecti a activitats incloses en el annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010 o només certificació de l'acte de comprovació favorable quan es tracti d'una activitat inclosa a l'annex d'activitats amb risc d'incendis de l'Ordenança municipal, sempre que la modificació no substancial comporti afectació en aquest àmbit.</li><li>3. Obtenció de la corresponent llicència o presentació de la comunicació prèvia d'obres, segons procedeixi.</li><li>4. Obtenció de les llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic, si escau.</li><li>5. Haver realitzat el pagament de la corresponent taxa associada a aquest tràmit.</li></ol>
<b>Preu/Taxa:</b>	La taxa que estableixi l'ordenança fiscal.
<b>Mitjans de pagament:</b>	Els que estableixi l'ordenança fiscal.
<b>Documentació a aportar:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Document de comunicació prèvia d'aquesta modificació no substancial d'acord amb el model normalitzat que inclou la declaració responsable següent:<ul style="list-style-type: none"><li>• Que en cas d'actuar com a representant legal, es disposa de tots els poders necessaris per a presentar la comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.</li><li>• Que les dades consignades en la comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta.</li><li>• Que es disposa de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que cobreixen la responsabilitat d'acord amb les característiques de l'establiment o de l'activitat modificada, amb els imports especificats en el Decret 112/2010, de 31 d'agost acompanyada de còpia del rebut vigent.</li></ul></li><li>2. Documentació tècnica, presentada en forma de memòria o estudi ambiental requerida per la normativa sobre sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions i, en tot cas, la que determini la normativa sobre prevenció i control ambiental segons correspongui en funció de les característiques de l'establiment i de les activitats a desenvolupar-hi.</li><li>3. Llicències, autoritzacions o concessions relatives a la utilització o aprofitament de béns del domini públic, si escau (referència a aquestes, si les atorga l'Ajuntament).</li><li>4. Acreditació d'haver obtingut la llicència d'obres o d'haver presentat la comunicació prèvia d'obres quan procedeixi.</li><li>5. En matèria de seguretat:<ul style="list-style-type: none"><li>- Document acreditatiu d'haver realitzat el control preventiu en matèria d'incendis i el certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis si es tracta d'activitats incloses als annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.</li><li>- Certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis emès per una entitat col·laboradora de</li></ul></li></ol>



AJUNTAMENT  
DE TORRELAVIT

	<p>l'Administració o la seva referència si aquest ha estat emès pels serveis tècnics municipals si es tracta d'activitats, instal·lacions o establiments incloses a l'annex II d'activitats amb risc d'incendis de l'Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.</p> <p>6. Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és un establiment afectat pel Real Decret Llei 191/2011 (si escau).</p>
<b>Impresos del tràmit:</b>	Imprès de comunicació prèvia d'una modificació no substancial d'una modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa.
<b>Normativa:</b>	<b>Espectacles:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.</li><li>• Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.</li><li>• Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.</li></ul>
<b>Termini de Resolució</b>	<p>No hi ha resolució.</p> <p>Les comunicacions presentades d'acord al que estableix la normativa vigent, són eficaces des de la seva entrada al Registre general de l'Ajuntament, moment a partir del qual es pot exercir l'activitat comunicada. La presentació de la comunicació faculta l'Ajuntament per a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen.</p> <p>Un cop efectuada la comunicació per part del titular de l'activitat, l'Ajuntament la inscriurà al Registre municipal d'activitats. A l'esmentat Registre hi constarà que l'activitat ha estat comunicada i, en conseqüència, que ha iniciat el seu funcionament.</p>
<b>Silenci administratiu:</b>	No opera.
<b>Vies de reclamació:</b>	Les ordinàries del procediment administratiu.
<b>Altra informació d'interès:</b>	<p>Si el nou espectacle o la nova activitat recreativa amb la que es vol modificar la llicència està sotmès, per l'Ordenança d'espectacles o per la resta de normes d'aplicació, a requeriments addicionals als exigits inicialment, per tal d'incloure-hi el nou espectacle caldrà tramitar una nova llicència.</p> <p>Les modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions, ja sigui per transformació, adaptació o reforma, ampliació o reducció, o canvi o desplaçament, estan sotmeses a l'obtenció d'una nova llicència o autorització quan siguin substancials, segons el que disposa el Codi tècnic de l'edificació.</p> <p>Caldrà presentar el pla d'autoprotecció, si cal, d'acord el que disposa el Decret 82/2010, en el termini màxim de 6 mesos des de l'inici de l'activitat a través del Registre electrònic de plans d'autoprotecció Hermes.</p>